

**Договор  
оказания услуг по организации питания  
обучающихся с 1 по 4 класс**

г. Пестово

01.01.2022

Комитет образования Администрации Пестовского муниципального района, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 г. Пестово», действующего на основании приказа от 28.04.2003 № 30-К Егорова Марина Александровна с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Пестовский кондитер», именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Корбан Веры Васильевны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор оказания услуг питания (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора
  - 1.1. В соответствии с условиями договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации питания обучающихся с 1 по 4 класс МАОУ СШ № 2 г. Пестово в целях предоставления мер социальной поддержки обучающихся (далее по тексту - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги
  - 1.2. По Договору предусмотрены следующие этапы оказания Услуг: 5 календарный месяца.
  - 1.3. Место оказания Услуг: на базе столовой, расположенной по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая, д. 5
  - 1.4. Режим работы Исполнителя: понедельник-пятница с 8.00 до 14.00
  - 1.5. Качество Услуг должно соответствовать требованиям «Правил оказания услуг общественного питания», утверждённых Постановлением Правительства РФ № 1036 от 15.08.1997 г.
2. Срок действия договора
  - 2.1. Договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует по 31.05.2022
3. Срок оказания услуг
  - 3.1. Начало оказания Услуг – дата подписания Договора, окончание оказания Услуг – 31.05.2022 г.
4. Права и обязанности сторон
  - 4.1. Заказчик обязуется:
    - 4.1.1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
    - 4.1.2. Своевременно предоставлять Исполнителю всю необходимую для предоставления Услуг информацию и документацию
    - 4.1.3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.
    - 4.1.4. Не передавать . полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать её иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.
    - 4.1.5. Предоставить Исполнителю помещение для оказания Услуг (далее по тексту - Помещение).

- 4.1.6. Обеспечить соответствие Помещения требованиям санитарно-гигиенических норм, Правилам пожарной безопасности.
- 4.1.7. Обеспечить оснащение Помещения необходимым торгово-технологическим оборудованием (тепловым, механическим, холодильным, весоизмерительным и мебелью)
- 4.1.8. За свой счёт осуществлять охрану Помещения и находящегося в нём имущества
- 4.2. Исполнитель обязуется:
  - 4.2.1. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора
  - 4.2.2. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора
  - 4.2.3. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика
  - 4.2.4. Осуществлять закупку и доставку продуктов питания
  - 4.2.5. Соблюдать сроки годности и условия хранения продуктов питания, установленные изготовителем и соответствующие требованиям нормативных документов при хранении пищевых продуктов, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов
  - 4.2.6. Соблюдать технологию производства, обеспечивающую качество и пищевую ценность блюд и кулинарных изделий
  - 4.2.7. Предоставить Заказчику на согласование меню
  - 4.2.8. Обеспечить наличие ассортимента блюд согласно меню
  - 4.2.9. В наглядной и доступной форме довести до сведения Заказчика необходимую и достоверную информацию об Услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, которая должна содержать:
    - перечень Услуг и условия их оказания;
    - цены в рублях и условия оплаты;
    - наименование предлагаемой продукции общественного питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов
    - сведения о весе (объёме) порций готовых блюд продукции общественного питания;
    - сведения о пищевой ценности продукции общественного питания (калорийности, содержании белков, жиров, углеводов, а также витаминов, макро- и микроэлементов при добавлении их в процессе приготовления продукции общественного питания) и составе (в том числе наименование использованных в процессе изготовления пищевых добавок, биологически активных добавок, информации о наличии в продуктах питания компонентов, полученных с применением генно-инженерно-модифицированных организмов);
    - обозначения нормативных документов, обязательным требованием которых должны соответствовать продукция общественного питания и оказываемая Услуга.
- 4.3. Заказчик вправе:
  - 4.3.1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя
  - 4.3.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее 2 рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.
  - 4.3.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществлённых последним расходов на оказание услуг
- 4.4. Исполнитель вправе:
  - 4.4.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги

4.4.2. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

#### 5. Порядок сдачи-приёма Услуг

5.1. Ежедневно накладные на каждый день с указанием количества детей и стоимости питания;

5.2. В течение 3 рабочих дней со дня окончания каждого этапа оказания Услуг Исполнитель обязан представить Заказчику следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя: Акт сдачи-приёма оказанных услуг (далее по тексту Акт) – 2 (два) экземпляра; Счёт- фактуру – 1 (один) экземпляр, оформленный в соответствии с требованиями законодательства.

5.3. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.5.1 Договора, в полном объёме и оформленных надлежащим образом Заказчик обязан либо принять Услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту

5.4. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.5.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – принятыми Заказчиком.

5.6. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта только при условии передачи Исполнителем всех документов указанных в п.5.1. Договора

#### 6. Стоимость Услуг

6.1. Стоимость Услуг по Договору составляет 67р. 65 коп. в день на одного человека руб., в т.ч. НДС 18% в сумме 0,00 руб. на общую сумму 1826550 руб.

6.2. Стоимость Услуг включает в себя сумму расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг.

#### 7. Порядок расчётов

7.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется в течении 7 банковских дней со дня осуществления Сторонами сдачи-приёма Услуг в соответствии с условиями Договора

7.2. Способ оплаты по Договору: перечисление заказчиком денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считается исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счёта Заказчика

#### 8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством РФ.

#### 9. Основания и порядок расторжения договора.

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям предусмотренным Договором и законодательством.

9.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

#### 10 Разрешение споров из договора

10.1. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке

#### 11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств

явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов власти или других независимых от Сторон обстоятельств.

11.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

#### 12. Прочие условия

12.1. Стороны признают, что если какое – либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия в следствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

12.2. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

#### 13. Адреса, реквизиты и подписи сторон

##### Заказчик:

муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
школа № 2 г. Пестово»  
174510, Новгородская область, г. Пестово, ул.  
Почтовая, д. 5  
ИНН 5313004267  
КПП 531301001  
ОГРН 1025300653685  
ОКВЭД 80.21.2  
ОКПО 43585063  
ОКТМО 49632101001  
ОКОГУ 4210007  
Комитет финансов Администрации  
Пестовского муниципального  
района(муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
школа № 2 г. Пестово»)  
л/счет 30506Щ10230, 31506Щ10230  
р/с 03234643496320005000  
ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА  
РОССИИ/УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТ, г. Великий Новгород  
Кор/счет: 40102810145370000042  
БИК 014959900



от имени Заказчика *Егорова М.А.* (Егорова М.А.)

##### Исполнитель:

Наименование: ООО «Пестовский  
кондитер»  
Адрес: 174510, Новгородская область, г.  
Пестово, ул. Титова, д.3А  
Тел.88166951052, 88166950434  
ИНН 5313014025  
КПП 531301001  
ОГРН 1145331000297  
р/с40702810301090000208  
Банк ПАО УКБ «НОВОБАНК»  
БИК 044959746

от имени Исполнителя *Корбан В.В.* (Корбан В.В.)

М.П.

